

Wir suchen Sie!

zum nächstmöglichen Zeitpunkt als
Sachbearbeitung (m/w/d) im Fachbereich Bauen

Ihre Aufgabenfelder umfassen:

- Prüfung und Bearbeitung von Bauanträgen, Anträgen auf Vorbescheid, Genehmigungsfreistellungen und Voranfragen
- Bauberatung im Vorfeld der Bautätigkeit
- Erarbeitung von Sitzungsvorlagen, Teilnahme und Vortrag in kommunalen Gremien
- Abschließende Bearbeitung der behandelten Anträge und Weiterleitung an das Landratsamt
- Beitragsrecht, Straßen- & Wegerecht, Bauleitplanung

Wir erwarten:

- eine abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachwirt (m/w/d) oder Beamte (m/w/d) der 3. QE (die Möglichkeit zum Erwerb der Qualifikation für den BL II bzw. die modulare Qualifizierung zur 3. QE für Beamte der 2. QE bieten wir ausdrücklich an),
- Fundierte Kenntnisse des Verwaltungs- und Baurechts
- Umfassende Erfahrung im Bauplanungs- und Bauordnungsrecht
- gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- sicheres und verbindliches Auftreten, persönliche Einsatzbereitschaft sowie Belastbarkeit und ausgeprägte Dienstleistungsorientierung
- Bereitschaft zur Teilnahme an Sitzungen der städtischen Gremien
- gute Kenntnisse der üblichen MS Office-Anwendungen, Erfahrung mit GIS von Vorteil

Die Stelle ist unbefristet und mit Entgeltgruppe 9c bzw. Besoldungsgruppe A10 bewertet. Die Stadt Geretsried zahlt zusätzlich für ihre Beschäftigten die Großraumzulage München. Diese beträgt bei Vollzeitkräften 270 €/mtl. zzgl. 50 €/mtl. pro Kind.

Wir bieten ein vielseitiges und interessantes Aufgabengebiet sowie einen abwechslungsreichen Arbeitsplatz in einer bürgerorientierten und modernen Verwaltung. Wir verstehen uns als familienfreundlicher Arbeitgeber, der seinen Beschäftigten die Vereinbarkeit von Beruf und Familie erleichtern möchte. Daher bieten wir eine flexible Arbeitszeitgestaltung nach unseren großzügigen Gleitzeitbestimmungen an. Schwerbehinderte und schwerbehinderten Menschen gleichgestellte Bewerber werden im Rahmen des gesetzlich Zulässigen bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre schriftliche Bewerbung mit Lebenslauf und Zeugnissen richten Sie **bis zum 15.09.2020** bitte an:

Stadt Geretsried, Fachbereich Interner Service, Karl-Lederer-Platz 1, 82538 Geretsried oder per E-Mail an: bewerbung@geretsried.de

Da wir die Bewerbungsunterlagen nicht zurücksenden können, legen Sie bitte nur Kopien bei.

Ansprechpartner:

Herr Rainer Goldstein

Tel. 08171 / 62 98 - 301 (fachlich)

Frau Katja Holzer

Tel. 08171 / 62 98 - 211 (personalrechtlich)

